

Stellenanzeige

Büroleitung (m/w/d) gesucht

Wir suchen ab sofort, zunächst befristet, eine Büroleitung in Teilzeit für 20-32 Stunden im Monat. Ort: Berlin

Der BUND DER SZENOGRAFEN ist ein Berufsverband und hat aktuell über 420 Mitglieder, die in den Bereichen Bühnen-, Kostüm- und Maskenbild für Theater, Szenen- und Kostümbild für Film, Fernsehen und Video, Puppengestaltung und Puppentheaterausstattung sowie Videokunst und Lichtdesign für Theater arbeiten.

Unser vorrangiges Anliegen ist es, die Verständigung unserer Mitglieder aus Deutschland, Österreich und der Schweiz untereinander zu fördern und die kulturellen, künstlerischen, sozialen und fachspezifisch rechtlichen Interessen unserer Mitglieder durch kulturpolitische Arbeit für unseren Berufsstand zu vertreten. Wir bieten Kontakte, Erfahrungsaustausch und Rechtsberatung für unsere Mitglieder an und organisieren Ausstellungen, Publikationen und Symposien. In unserem Newsletter veröffentlichen wir regelmäßig aktuelle fachspezifische Informationen.

Diese Aufgaben erwarten Dich:

Du bist Ansprechpartner*in für Mitglieder, Vorstand und Externe. Bei dir sammeln sich Anfragen, die Du per Post, Telefon, E-Mail im Schriftverkehr mit Mitgliedern, dem Vorstand, den Arbeitsgruppen und Externen aus unserem Netzwerk bearbeitest. Du betreust die Mitgliederverwaltung mit der Software: Linear Vereinsverwaltung und stehst in enger Kommunikation mit der Schatzmeisterin. Du machst keine Buchhaltung, kontrollierst aber Zahlungseingänge und koordinierst das Sepa-Lastschriftenverfahren. Darüber hinaus unterstützt Du den Vorstand bei Recherchen und der Organisation von Weiterbildungs-Workshops oder Veranstaltungen bzw. Vorstandssitzungen. Du nimmst an Workshops und Vorstandssitzungen teil und koordinierst sie.

Falls Du Erfahrung und Interesse an Presse- und Öffentlichkeitsarbeit hast, könnte das ein weiterer Aufgabenbereich für Dich sein. Dies beinhaltet die Nutzung des Newsletter Tool Mailchimp, die Aktualisierung der Webseite mit einem einfachen Back-End-System (keine Programmierkenntnisse notwendig) und die Betreuung der [Social Media Kanäle](#).

Das bringst Du mit:

Du verfügst über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und Kenntnisse über den und Interesse an dem Berufsstand der Szenograf*innen. Deine Arbeitsweise ist selbstständig, strukturiert, verantwortungsbewusst und qualitätsorientiert. Eigene Ideen zur Büroorganisation aber auch zur strategischen Arbeit des Verbandes begrüßen wir. Wünschenswert wären auch redaktionelle Fähigkeiten und Erfahrungen in kulturpolitischer Arbeit. Du besitzt gute Windows-Computerkenntnisse und bist offen, neue Programme und Arbeitstools zu erlernen.

Wir bieten Dir:

Eine sinnstiftende Tätigkeit, ein vielseitiges Themenfeld und ein Arbeitsumfeld mit viel Gestaltungsspielraum. Herzliche, engagierte Kolleg*innen im Vorstands-Team, flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten gehören ebenfalls dazu. Unsere Geschäftsstelle befindet sich in zentraler Lage im [Theaterhaus Berlin Mitte](#). Bisher haben wir den Montag als festen Präsenztage pro Woche eingerichtet, dies kann aber neu angepasst werden. Zeiten der Abwesenheit zum Beispiel wegen eigener Theaterproduktionen sind möglich und müssen genau abgesprochen werden. Die Arbeitszeiten außerhalb des Präsenztages sind flexibel und familienfreundlich selbst zu bestimmen. Der BDS stellt ein Windows Notebook zur Verfügung.

Ein Anstellungsverhältnis (orientiert an TvöD E8) und ist ebenso denkbar wie ein Mini-Job oder arbeiten auf Honorarbasis. Die Weiterentwicklung des Stellenprofils wird angestrebt, bei entsprechender Qualifizierung prüfen wir gerne die Möglichkeit einer höheren Einstufung. Der Mindestsatz ist ein Stundenlohn von 20,- Euro. Eine mehrtägige Einarbeitungszeit Ende September oder Anfang Oktober ist Voraussetzung.

Du bist an der Stelle interessiert?

Dann schick uns Deine Bewerbung mit Referenzen und Ausbildungsnachweisen elektronisch bis zum 12. September 2021 an:

Kerstin Junge bewerbung@szenografen-bund.de

Mehr Informationen über den Bund der Szenografen findest Du auf unserer [Webseite](#).